

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Юдина Светлана Викторовна Министерство культуры Тульской области

Должность: Директор ГПОУ ТО "ТОККИИ"

Дата подписания: 18.11.2021 18:04:24

Уникальный программный ключ:

33ada74d4273707ad461b097019b5a1033ad6

ГПОУ ТО «Тульский областной колледж культуры и искусства»

Утвержден и введен в действие приказом от «28» февраля 2018  
№ 19

**Положение  
об официальном сайте  
ГПОУ ТО «Тульский областной колледж культуры и искусства»  
в сети Интернет  
П – 29 – 2018**

ГПОУ ТО «Тульский областной колледж культуры и искусства»	П – 29 – 2018 Положение об официальном сайте ГПОУ ТО «Тульский областной колледж культуры и искусства» в сети Интернет	
Редакция 2	Изменения 0	Лист 2 из 11

## 1. Область применения

Настоящее Положение составлено в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Конвенцией о правах ребенка, Гражданским кодексом РФ, Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, утвержденного постановлением Правительства РФ от 18.07.2008 № 543, Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Приказом Рособрнадзора от 29.05.2014 N 785 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации";

Федеральным законом от 8 ноября 2010 года № 293-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием контрольно – надзорных функций и оптимизацией предоставления государственных услуг в сфере образования», Указом Президента РФ от 17.03.2008 № 351 «О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена», Указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, Правительства Тульской области и Министерства образования и культуры Тульской области по вопросам образования и воспитания обучающихся, Уставом государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Тульский областной колледж культуры и искусства» (далее – Колледж), локальными правовыми актами образовательного учреждения (в том числе приказами и распоряжениями руководителя) и определяет статус, основные понятия, цели, задачи, принципы организации и ведения официального сайта образовательного учреждения Тульской области.

## 2. Общие положения

2.1. Положение об официальном сайте в сети Интернет государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Тульский областной колледж культуры и искусства», в дальнейшем - «Положение», в

ГПОУ ТО «Тульский областной колледж культуры и искусства»	П – 29 – 2018 Положение об официальном сайте ГПОУ ТО «Тульский областной колледж культуры и искусства» в сети Интернет	
Редакция 2	Изменения 0	Лист 3 из 11

соответствии с законодательством Российской Федерации определяет статус, основные понятия, цели, задачи, принципы организации и ведения официального сайта образовательного учреждения Тульской области.

## 2.2. Основные понятия:

- Сайт - информационный сетевой ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку и являющийся электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет.
- Сайт образовательного учреждения – совокупность web-страниц, создаваемых с целью публикации информации об образовательном учреждении в сети Интернет.
- Web-страница – составная часть сайта. Физически представляет собой HTML-файл. Может содержать текст, изображения и другие web-элементы.
- Хостинг – услуга по предоставлению дискового пространства для физического размещения сайта на сервере, постоянно находящемся в сети Интернет.
- Администратор сайта – физическое лицо или группа физических лиц, создавшие сайт, поддерживающие его работоспособность и сопровождение в соответствии с приказом директора Колледжа.
- Модерация – осуществление контроля над соблюдением правил работы, нахождения на сайте, а также размещения на нем информационных материалов.

2.3. Официальный сайт в сети Интернет Колледжа (в дальнейшем - «Сайт»), является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет.

2.4. Сайт предназначен для опубликования общезначимой образовательной информации официального и, при необходимости, неофициального характера, касающейся системы образования Колледжа. Информационные ресурсы сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности образовательного учреждения. Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.6. Сайт Колледжа является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства Тульской области, связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона. Сайт может включать в себя ссылки на официальные сайты органов управления, организаций-партнеров, web-сайты других образовательных учреждений, образовательных проектов и программ, личные web-сайты работников Колледжа и студентов.

2.7. Информация, представленная на сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.

ГПОУ ТО «Тульский областной колледж культуры и искусства»	П – 29 – 2018 Положение об официальном сайте ГПОУ ТО «Тульский областной колледж культуры и искусства» в сети Интернет	
Редакция 2	Изменения 0	Лист 4 из 11

2.8. Права на все информационные материалы, размещенные на сайте, принадлежат образовательному учреждению и (или) авторам материалов при условии, что иное не регламентировано действующим законодательством РФ.

2.9. Сайт размещен на сервере хостинг-провайдера «RU-center» и имеет адрес <http://toccii.ru> (заключен договор о предоставлении услуг № 891855/NIC-D)

2.10. Сайт может быть открыт, закрыт (удален) только на основании приказа руководителя Коллежа либо вышестоящей организации.

### 3. Цели и задачи сайта

3.1. Целью создания сайта является:

создание условий для реализации информационного обеспечения граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений, стимулирование формирования единой инфраструктуры информационных ресурсов общеобразовательных учреждений.

3.2. Создание и функционирование сайта направлено на решение следующих задач:

- обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения и освещение его деятельности в сети Интернет;
- создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров образовательного учреждения;
- повышение роли информатизации образования, содействие созданию единой информационной инфраструктуры;
- осуществление обмена информацией, педагогическим опытом между образовательными учреждениями;
- стимулирование творческой активности педагогов и студентов;
- формирование целостного позитивного имиджа образовательного учреждения.

### 4. Информационный ресурс сайта

4.1. Информационный ресурс сайта Коллежа формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью колледжа.

4.2. Информация, размещаемая на сайте, не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;

ГПОУ ТО «Тульский областной колледж культуры и искусства»	П – 29 – 2018 Положение об официальном сайте ГПОУ ТО «Тульский областной колледж культуры и искусства» в сети Интернет	
Редакция 2	Изменения 0	Лист 5 из 11

- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

4.3. Размещение информации рекламно-коммерческого характера допускается только по согласованию с руководителем образовательного учреждения. Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе» и специальными договорами.

4.4. Примерная информационная структура сайта колледжа формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте образовательного учреждения (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

4.5. Колледж обеспечивает открытость и доступность:

1) информации:

а) о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

б) о структуре и об органах управления образовательной организацией;

в) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

д) о языках образования;

е) о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);

ГПОУ ТО «Тульский областной колледж культуры и искусства»	П – 29 – 2018 Положение об официальном сайте ГПОУ ТО «Тульский областной колледж культуры и искусства» в сети Интернет	
Редакция 2	Изменения 0	Лист 6 из 11

ж) о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии);

з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

к) о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления (для образовательных организаций высшего образования, организаций дополнительного профессионального образования);

л) о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования, каждому направлению подготовки или специальности высшего образования с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований Тульской области, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;

м) о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований Тульской области, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);

н) о наличии и об условиях предоставления студентам стипендий, мер социальной поддержки;

о) о наличии общежития, количестве жилых помещений в общежитии, формировании платы за проживание в общежитии;

п) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований Тульской области, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

р) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

с) о трудоустройстве выпускников;

2) копий:

а) устава колледжа;

ГПОУ ТО «Тульский областной колледж культуры и искусства»	П – 29 – 2018	
	Положение об официальном сайте ГПОУ ТО «Тульский областной колледж культуры и искусства» в сети Интернет	
Редакция 2	Изменения 0	Лист 7 из 11

- б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- в) свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- г) плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного наблюдательным советом колледжа;
- д) локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 ФЗ № 273, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;
- 3) отчета о результатах самообследования.
- 4) документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- 5) предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;
- б) иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Информационные материалы вариантного блока могут включать:

- Новости, объявления.
- Внеурочная и досуговая деятельность:
  - Участие образовательного учреждения в проектах;
  - Дополнительные занятия, кружки, секции;
  - Музей образовательного учреждения;
  - Мероприятия.
- Педагогическая мастерская:
  - Методические разработки педагогов;
  - Учебные материалы;
  - Тематические обзоры образовательных ресурсов.
- Инновации, проекты.
- Творчество обучающихся:
  - Научно-исследовательские и реферативные работы;
  - Творческие работы.
- Фотоальбом.
- Газета образовательного учреждения.
- Информации о выпускниках.
- Гостевая книга.
- Форум.

ГПОУ ТО «Тульский областной колледж культуры и искусства»	П – 29 – 2018 Положение об официальном сайте ГПОУ ТО «Тульский областной колледж культуры и искусства» в сети Интернет	
Редакция 2	Изменения 0	Лист 8 из 11

- Другая информация об уставной деятельности образовательного учреждения.
- 4.7. Информационные материалы вариативного блока могут быть расширены образовательным учреждением и должны отвечать требованиям пунктов 4.1, 4.2, 4.3, 4.4 и 4.5 настоящего Положения.
- 4.8. Информационное наполнение Сайта осуществляется в порядке, определяемом приказом руководителя образовательного учреждения.
- 4.9. Перечень основных информационных ресурсов (разделов и подразделов) Сайта определяется администрацией и администратором сайта и закреплена в Регламенте информационного наполнения официального сайта Колледжа.

## **5. Порядок разработки и сопровождения функционирования сайта**

5.1. Работа по созданию сайта, структура сайта, состав рабочей группы – разработчиков сайта, план работы по разработке и сопровождению функционированию сайта, периодичность обновления сайта, формы и сроки предоставления отчета о функционировании сайта должна быть регламентирована приказом. Приказом утверждается:

- Положение об официальном сайте ГПОУ ТО «Тульский областной колледж культуры и искусства» в сети Интернет;
- Регламент информационного наполнения официального сайта ГПОУ ТО «Тульский областной колледж культуры и искусства»;
- Ответственный администратор сайта;
- Другие вопросы в зависимости от целей и задач сайта.

5.2. Сайт образовательного учреждения может разрабатываться своими силами или другими специализированными организациями на договорной основе.

5.3. Для обеспечения разработки и функционирования сайта создается рабочая группа разработчиков сайта (администрация сайта).

5.4. В состав администрации сайта могут включаться:

- заместитель руководителя, курирующий вопросы информатизации образования;
- специалисты по информатике и информационно-коммуникационным технологиям;
- инициативные педагоги и студенты.

5.5. Из числа членов рабочей группы разработчиков сайта назначаются:

- Администратор сайта:
  - координирует деятельность рабочей группы;



ГПОУ ТО «Тульский областной колледж культуры и искусства»	П – 29 – 2018 Положение об официальном сайте ГПОУ ТО «Тульский областной колледж культуры и искусства» в сети Интернет	
Редакция 2	Изменения 0	Лист 9 из 11

- контролирует и корректирует работу редактора сайта и Web-администратора;
  - обладает правом «вето» на публикацию любой информации на сайте.
  - Web-администратор:
    - выполняет программно-технические мероприятия по обеспечению целостности и доступности информационных ресурсов, предотвращению несанкционированного доступа к сайту;
    - осуществляет разработку дизайна сайта;
    - осуществляет создание Web-страниц;
    - своевременно размещает информацию на сайте.
  - Редактор:
    - редактирует информационные материалы;
    - санкционирует размещение информационных материалов на сайте;
    - создает сеть корреспондентов;
    - оформляет ответы на сообщения в гостевой книге.
  - Корреспондент сайта:
    - собирает информацию для размещения на сайте;
    - оформляет статьи и другие информационные материалы для сайта.
- 5.6. Разработчики сайта обеспечивают качественное выполнение всех видов работ, непосредственно связанных с разработкой и функционированием сайта: разработку и изменение дизайна и структуры, размещение новой, архивирование и удаление устаревшей информации, публикацию информации, разработку новых веб-страниц, программно-техническую поддержку, реализацию политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов.
- 5.7. Разработчики сайта осуществляют консультирование сотрудников образовательного учреждения, заинтересованных в размещении информации на сайте, по реализации технических решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением соответствующего раздела (подраздела).
- 5.8. Разработчики сайта имеют право:
- вносить предложения администрации образовательного учреждения по развитию структуры, функциональности и информационного наполнения сайта по соответствующим разделам (подразделам);
  - запрашивать информацию, необходимую для размещения на сайте, у администрации образовательного учреждения.
- 5.9. Разработчики сайта обязаны:
- выполнять свои функциональные обязанности в соответствии с планом работы по созданию и поддержке сайта;
  - представлять отчет о проделанной работе.

ГПОУ ТО «Тульский областной колледж культуры и искусства»	П – 29 – 2018	
	Положение об официальном сайте ГПОУ ТО «Тульский областной колледж культуры и искусства» в сети Интернет	
Редакция 2	Изменения 0	Лист 10 из 11

5.10. Администратор сайта несет персональную ответственность за совершение действий с использованием паролей для управления сайтом и за выполнение своих функций. Актуальные пароли для управления сайтом с краткой инструкцией по их использованию хранятся в запечатанном конверте у руководителя образовательного учреждения. При каждой смене паролей администратор сайта обязан изготовить новый конверт с актуальными паролями, запечатать его, проставить на конверте дату и свою подпись и передать руководителю в трехдневный срок с момента смены паролей. Руководитель использует конверт с паролями для доступа к сайту в случае необходимости. Пароли подлежат обязательной смене при каждой смене администратора сайта и при каждом вскрытии конверта с паролями.

## **6. Ответственность за обеспечение функционирования сайта**

6.1. Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за содержание информации, представленной на сайте.

6.2. Обязанности Администратора сайта включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность Сайта.

6.3. Лицам, назначенным руководителем в соответствии пунктом 5.3. настоящего Положения вменяются следующие обязанности:

- обеспечение взаимодействия Сайта образовательного учреждения с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, с сетью Интернет;
- проведение организационно-технических мероприятий по защите информации Сайта образовательного учреждения от несанкционированного доступа;
- инсталляция программного обеспечения, необходимого для поддержания функционирования Сайта образовательного учреждения в случае аварийной ситуации;
- ведение архива информационных материалов и программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции Сайта;
- регулярное резервное копирование данных и настроек Сайта;
- разграничение прав доступа к ресурсам Сайта и прав на изменение информации;
- Сбор, обработка и размещение на Сайте информации в соответствии требованиям пунктов 4.1, 4.2, 4.3, 4.4 и 4.5 настоящего Положения.

6.4. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность

ГПОУ ТО «Тульский областной колледж культуры и искусства»	П – 29 – 2018	
	Положение об официальном сайте ГПОУ ТО «Тульский областной колледж культуры и искусства» в сети Интернет	
Редакция 2	Изменения 0	Лист 11 из 11

информационных материалов возлагается на ответственных лиц, согласно пункту 5.3. настоящего Положения.

6.5. Администратор сайта несет ответственность:

- за отсутствие на сайте образовательного учреждения информации, предусмотренной п. 4.5. настоящего Положения;
- за нарушение сроков обновления информации в соответствии с пунктом настоящего Положения;
- за размещение на сайте образовательного учреждения информации, противоречащей пунктам 4.2 и 4.3 настоящего Положения;
- за размещение на сайте образовательного учреждения информации, не соответствующей действительности.

6.6. Педагогический коллектив несет ответственность за:

- несвоевременное предоставление материалов администратору сайта с целью размещения его на сайте;
- отказ от участия на форуме сайта, консультирования всех участников образовательного процесса в той части содержания образования, которое касается зоны персональной ответственности педагогов.

## 7. Финансирование, материально-техническое обеспечение

7.1. Работы по обеспечению функционирования сайта производятся за счет средств образовательного учреждения либо за счет привлеченных средств.

Разработал:

Специалист по информационной безопасности  Бирюков Н.В.

Рассмотрено на Совете колледжа «28» 02 2018