

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Юдина Светлана Викторовна  
Должность: Директор ГПОУ ТО «Тульский  
Дата подписания: 12.11.2024 13:45:13  
Уникальный программный ключ:  
33ada74d4273703dc1451b60939819bea1022ad6

**ГПОУ ТО «Тульский областной колледж культуры и искусства»**

УТВЕРЖДАЮ  
директор ГПОУ ТО «Тульский областной  
колледж культуры и искусства  
Юдина С.В.  
приказ № 19 от «30» августа 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
***ОГСЭ.03 Психология общения***  
**по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и**  
**народные промыслы (по видам)**

2024г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Психология общения разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)

Организация-разработчик: ГПОУ ТО «Тульский областной колледж культуры и искусства»

Разработчик:

Горелова Елена Вячеславовна, преподаватель ГПОУ ТО «ТОККиИ»

Рассмотрена на заседании ПЦК  
гуманитарных дисциплин,  
протокол № 1 от 30 августа 2024г.

Председатель Фокин И.В.

Одобрена Методическим советом  
ТОККиИ  
протокол № 8 от 30 августа 2024 г.

Председатель Павлова Н.Н.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	6
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	12
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	14

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Психология общения

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ):** учебная дисциплина «Психология общения» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

*В результате освоения дисциплины «Психология общения» студент*

**должен уметь:**

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

**должен знать:**

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

**ОК и ПК, которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:**

способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ПК 3.2. Использовать базовые знания в области психологии и педагогики, специальных и теоретических дисциплин в преподавательской деятельности и практический опыт по организации и анализу учебного процесса, методике подготовки и проведения урока.

ПК 3.4. Планировать процесс развития обучающихся, используя индивидуальные методы и приемы работы с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;
- самостоятельной работы студента 12 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>60</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>48</i>
в том числе:	
аудиторные занятия	<i>30</i>
практическая подготовка	<i>13</i>
контрольная работа	<i>5</i>
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<i>12</i>
в том числе:	
подготовка практико-ориентированных сообщений	<i>2</i>
домашняя работа	<i>10</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (7 семестр)</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, контрольные работы самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел I.</b> <b>Введение в учебную дисциплину</b>		2	
	<b>Содержание учебного материала</b>	1	
	Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Основные понятия. Требования к изучаемой дисциплине. Роль общения в профессиональной деятельности человека.		1
	<b>Самостоятельная работа студентов.</b> Выявите влияние индивидуальных различий на особенности коммуникации в группе. Используя профиограмму своей специальности, опишите роль и место общения в структуре деятельности.	1	
<b>Раздел 2.</b> <b>Психология общения</b>		38	
<i>Тема 2.1.</i> <i>Общение – основа человеческого бытия.</i>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль.	2	2
	2. Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения	2	
	3. Единство общения и деятельности.	2	
	<b>Самостоятельная работа студентов.</b> Определите специальности, в которых императивный тип общения используется эффективно. Опишите сферы человеческих отношений, где применение императива невозможно. Дайте характеристику диалогическому общению. Сформулируйте причины возникновения манипуляций в межличностном общении. Сформулируйте преимущества и негативные последствия смешения межличностного и ролевого общения. Охарактеризуйте свою профессиональную деятельность.	2	

<p><i>Тема 2.2</i>  <i>Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)</i></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>		
	<p>1. Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажения в процессе восприятия.</p>	2	2
	<p>2. Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека.</p>	2	
	<p><b>Практическое занятие.</b>          Самодиагностика по теме «Общение».          Диагностический инструментарий:          «Коммуникативные и организаторские способности».          «Ваш стиль делового общения».          «Ваши эмпатические способности».          Самоанализ результатов тестирования.          Составление плана действий по коррекции результатов, мешающих эффективному общению.</p>	2	
	<p><b>Самостоятельная работа студентов.</b>          Определите с какими закономерностями и ошибками каузальной атрибуции Вы сталкиваетесь в повседневной жизни?          Каково значение стереотипа в профессиональной деятельности?          Определите роль восприятия в развитии межличностного общения.          Опишите типичные искажения при восприятии друг друга, с которыми Вы можете встретиться в своей профессиональной деятельности.          Определите, есть ли связь между внешним видом человека и его успехом в профессиональной деятельности? (если да, то докажите на конкретных примерах).</p>	1	
<p><i>Тема 2.3.</i>  <i>Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)</i></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>		
	<p>1. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле транзактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль.</p>	2	2
	<p>2. Взаимодействие как организация совместной деятельности.</p>	2	
	<p><b>Самостоятельная работа студентов.</b>          Определите: какой тип межличностного общения характерен для «контролера» и какой для «понимателя».          Разработайте сценарии взаимодействия и определите их роль в межличностном общении.</p>	1	



	Определение практической значимости трансактного анализа Э. Берна. Какую практическую значимость он имеет для вас?		
Тема 2.4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры. Невербальная коммуникация.	2	2
	2. Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания. Толерантность как средство повышения эффективности общения.	2	
	<b>Практическое занятие.</b> Ролевые игры, направленные на групповое принятие решения; на отработку приемов партнерского общения; развития терпимого отношения к другим, на использование невербального общения. Анализ ролевых игр.	4	
	<b>Контрольная работа</b> по темам 2.2-2.4.	1	
	<b>Самостоятельная работа студентов.</b> На примерах покажите, почему эффективность общения связывают с коммуникативной стороной? С какими коммуникативными барьерами Вы сталкивались во время прохождения производственной практики? Почему по речи судят об общей культуре человека? За счет чего невербальный язык принято считать элементом общей культуры поведения? Самодиагностика: «Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения». Анализ самодиагностики. Используя СМИ (газеты, журналы, интернет), докажите, что толерантность – основа диалогического общения. Почему человеку необходимо слышать и слушать? Рассмотрите особенности рефлексивного и нерефлексивного слушания. Самодиагностика: «Коммуникативная толерантность». Анализ диагностики	2	

<i>Тема 2.5. Формы делового общения и их характеристики</i>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Деловая беседа. Формы постановки вопросов.	2	2
	2. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация	2	
	<b>Практическое занятие.</b> Ролевые игры, направленные на навыки корректного ведения дискуссии; на развитие навыков публичного выступления, на умения аргументировать и убеждать. Анализ ролевых игр.	2	
	<b>Самостоятельная работа студентов.</b> Почему деловую беседу нельзя проводить спонтанно? Ответ обоснуйте. Подготовьте самопрезентацию (не более 5 минут).	1	
<b>Раздел 3 Конфликты и способы их предупреждения и разрешения</b>		<b>10</b>	
<i>Тема 3.1. Конфликт: его сущность и основные характеристик</i>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта. Стратегия разрешения конфликтов	2	2
	<b>Практическое занятие.</b> Самодиагностика по теме «Конфликт» Диагностический инструментарий: «Твоя конфликтность» «Стратегия поведения в конфликтах» К. Томаса. Анализ своего поведения на основании результатов диагностики.	2	
	<b>Самостоятельная работа студентов.</b> Вспомните и проанализируйте сказки, художественные произведения (литература, кинофильмы), в которых рассматриваются примеры различных стратегий поведения в конфликтах.	1	
<i>Тема 3.2. Эмоциональное реагирование в конflikтах и</i>			

<i>саморегуляция</i>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций.	2	2
	2 Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации.	2	
	<b>Самостоятельная работа студентов.</b> Подготовьте сообщения на темы: «Роль негативных эмоций в общении человека», «Толерантное поведение приходит на смену конфликтам», «Роль руководителя в разрешении конфликтов».	1	
<b>Раздел 4. Этические формы общения</b>		<b>8</b>	
<i>Тема 4.1. Общие сведения об этической культуре</i>	Содержание учебного материала		
	1. Понятие: этика и мораль. Категории этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения	2	2
	2. Деловой этикет в профессиональной деятельности.	2	
	<b>Практическое занятие.</b> Разработка этических норм своей профессиональной деятельности	2	
	<b>Самостоятельная работа студентов.</b> Сформулируйте принципы делового этикета и докажите их значение в профессиональной сфере. Подготовьте сообщения (на 2-3 минуты) по одной из тем: «Роль этикета в моей будущей профессии», «Значение культуры речи в профессиональной карьере». Вспомните кинофильм Э.Рязанова «Служебный роман», в котором Лия Ахеджакова замечательно сыграла роль «секретарши». Какие принципы делового этикета ее героиня нарушала?	2	
	<b>Контрольная работа: дифференцированный зачет</b>	<b>2</b>	
	<b>Всего:</b>	<b>60</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

*Оборудование учебного кабинета:* УМК учебной дисциплины (учебники, учебно-методические рекомендации)

*Технические средства обучения:* компьютер, проектор, экран, мультимедийные средства обучения (компьютерные презентации, фильмы)

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

*Основные источники:*

1. Волкова А.И. Психология общения (учебное пособие для ссузов) – Ростов на Дону.: Издательство «Феникс», 2018. – 448с.
2. Столяренко Л.Д. Психология общения: учебник / Л.Д. Столяренко, С.И. Самыгин. – Ростов н/Д: Феникс, 2019. – 317с. – (Среднее профессиональное образование).
3. Сухов А.Н. Социальная психология (учебное пособие для ссузов) - М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 240с.
4. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения (учебное пособие для среднего профессионального образования) – М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 192с.

*Дополнительные источники:*

1. Битянова М.Р. Социальная психология (учебное пособие) – СПб.: Издательский дом Питер, 2012. - 368с.
2. Деловое общение: учебное пособие / С.И. Самыгин, А.М. Руденко. — Москва : КноРус, 2012. — 436 с.
3. Ильин Е.П. Психология общения и межличностных отношений – СПб.: Издательский дом Питер, 2013. – 576с.
4. Канке А.А., Кошечкина И.П. Профессиональная этика и психология делового общения (учебное пособие для ссузов) – М.: ИД Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 304с.
5. Курбатов В.И. Конфликтология – Ростов на Дону.: Издательство «Феникс», 2009. – 448с.
6. Шеламова Г.М. Этикет делового общения. – М.: Издательский центр «Академия», 2012. – 187с.
7. Шеламова Г.М. Этикет деловых отношений. - М.: Издательский центр «Академия», 2012. – 65с.

**Интернет-источники:**

- 1) [Портал психологии](http://www.psychology.ru) - "Psychology.ru": [Электронный ресурс] - Режим доступа:  
<http://www.psychology.ru>
- 2) Журнал "[Psychologies](http://www.psychologies.ru)": [Электронный ресурс] - Режим доступа:  
<http://www.psychologies.ru>
- 3) Электронная библиотека учебников: [Электронный ресурс] - Режим доступа:  
<http://studentam.net/>
- 4) Библиотека Гумер - гуманитарные науки: [Электронный ресурс] - Режим доступа:  
<http://www.gumer.info/>
- 5) PSYLIB: Психологическая библиотека "Самопознание и саморазвитие": [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://psylib.kiev.ua/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li><li>- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения</li></ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- взаимосвязь общения и деятельности;</li><li>- цели, функции, виды и уровни общения;</li><li>- роли и ролевые ожидания в общении;</li><li>- виды социальных взаимодействий;</li><li>- механизмы взаимопонимания в общении;</li><li>- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</li><li>- этические принципы общения;</li><li>- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- устный опрос,</li><li>- письменное тестирование;</li><li>- практические задания;</li><li>- активность на занятиях (дополнения к ответам сокурсников)</li></ul>