

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Юдина Светлана Викторовна
Должность: Директор ГПОУ ТО "ТОККИ"
Дата подписания: 28.07.2021 18:48:09
Уникальный программный ключ:
33ada74d4273703dc1451b60939819bea1022ad6

Министерство культуры Тульской области
ГПОУ ТО «Тульский областной колледж культуры и искусства»

Утверждено и введено в действие
приказом от «13» апреля 2021 г. № 12

Положение об апелляционной комиссии, о правилах подачи
и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний

П - 2 - 2021 г.

Настоящее положение об апелляционной комиссии, о правилах подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний составлено на основании

Закона Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;

Приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Устава ГПОУ ТО «ТОККиИ».

Настоящее Положение определяет полномочия и функции апелляционной комиссии, порядок подачи и рассмотрения апелляций.

1. Общие положения

1.1. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при вступительных испытаниях и защиты прав поступающих в ГПОУ ТО «ТОККиИ» (далее - колледж культуры, Колледж).

1.1. Апелляционная комиссия формируется для рассмотрения заявлений поступающих, не согласных с результатами, выставленными на вступительных испытаниях творческой направленности, проводимых Колледжем.

2. Структура и состав комиссии

2.1. Апелляционная комиссия создается приказом директора, в котором определяется персональный состав указанной комиссии, назначается ее председатель. Комиссия формируется из числа квалифицированных преподавателей колледжа культуры, ведущих преподавательскую деятельность по дисциплинам, соответствующим тем предметам, по которым проводятся вступительные испытания.

2.2. В состав приемной комиссии включаются: председатель приемной комиссии и его заместитель и члены соответствующей предметной экзаменационной комиссии, ответственный секретарь Приемной комиссии. Работу апелляционной комиссии возглавляет председатель приемной комиссии, который организует в установленном порядке работу комиссии.

В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя приемной комиссии.

2.3. Деятельность комиссии является правомочной при наличии не менее трех членов комиссии.

2.4. В апелляционную комиссию могут быть включены в качестве независимых экспертов представители органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования.

2.5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций доводится до поступающих при оформлении заявления о приеме документов до начала

вступительных испытаний в колледже культуры. Факт ознакомления с порядком подачи и рассмотрения апелляций заверяется личной подписью абитуриента.

3. Полномочия и функции апелляционной комиссии

3.1. Комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний в колледже культуры.

3.2. Основными функциями комиссии являются:

- принятие и рассмотрение апелляций поступающих в колледж культуры;
- установление соответствия выставленного результата принятым требованиям оценивания вступительных испытаний творческой направленности по данному вступительному испытанию;
- принятие решения о соответствии выставленного результата или о выставлении другого результата (как в случае его повышения, так и понижения);
- оформление протокола о принятом решении и доведение его до сведения поступающего (под подпись).

3.3. В целях выполнения своих функций комиссия вправе рассмотреть материалы вступительных испытаний, а также протоколы результатов проверки ответов поступающих, сведения о лицах, присутствовавших на вступительном испытании, о соблюдении процедуры проведения вступительного испытания и т.п.

4. Порядок работы апелляционной комиссии, правила подачи и рассмотрения апелляций

4.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

4.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

4.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией.

Апелляцией является аргументированное письменное заявление поступающего на имя председателя апелляционной комиссии колледжа культуры, либо о нарушении процедуры вступительных испытаний, приведших к снижению результата, либо об ошибочности, по его мнению, выставленного результата на вступительных испытаниях (**Приложение 1**).

4.4. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

4.5. Апелляции не принимаются по вопросам:

- содержания и структуры вступительных испытаний;
- связанным с нарушением поступающим правил поведения на вступительном испытании;
- связанным с нарушением поступающим инструкции по выполнению вступительного испытания.

4.6. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

4.7. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

4.8. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность результата сдачи вступительного испытания.

4.9. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

4.10. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

4.11. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссией колледжа культуры о результате по вступительному испытанию (как в случае ее повышения, так и понижения или оставления ее без изменения). Изменения результата вступительного испытания регистрируются в протоколе решения апелляционной комиссии (**Приложение 2**), вносятся в экзаменационный лист.

4.12. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии колледжа культуры доводится до сведения поступающего (под подпись).

4.13. Решение апелляционной комиссии колледжа культуры является окончательным и пересмотру не подлежит.

Разработал:

Заместитель директора ТОККиИ по НМР Слугина Н.В.

Рассмотрено на совете колледжа от « 13 » апреля 2021 г.

Приложение 1

Председателю апелляционной комиссии

Абитуриента

Специальность

АПЕЛЛЯЦИЯ

Прошу рассмотреть вопрос об изменении результата вступительного испытания творческой направленности по специальности: _____

_____,
так как я считаю, что: _____

«__» _____ 20__ г.

Подпись _____ / _____

Приложение 2

ПРОТОКОЛ РЕШЕНИЯ
апелляционной комиссии

№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Рассмотрев

апелляцию

абитуриента

по вступительному

испытанию

творческой

направленности

по специальности _____

Апелляционная комиссия решила:

Председатель апелляционной комиссии

/

Члены комиссии

/

/

/

С решением апелляционной комиссии ознакомлен (а)

« ____ » _____ 20 ____ г.

/